

AKADEMİK PERSONEL  
AYLIK ÇALIŞMA PLANI

BİRİM ADI	Fethiye Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksek Okulu, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Böl.
ÇALIŞMA TARİHLERİ (HAFTALIK)	15/12/2020-15/01/2021

BİRİMDE GÖREV YAPAN PERSONEL LİSTESİ

NO	ADI SOYADI	UNVANI	ÇALIŞMA DURUMU		
			DÖNÜŞÜMLÜ ÇALIŞMA TARİHLERİ	UZAKTAN ÇALIŞMA TARİHLERİ	DAHİLİ BİRİM TELEFON
1	Ali AKGÜN	Öğr. Gör.	16-17-18-22-24-25-30-31.12.2020 / 6-7-8-12-14-15.01.2021	15-21-23-28-29.12.2020 / 4-5-11-13.01.2021	5903
2	Mahmut BELER	Öğr. Gör.	15-17-18-23-24-25-30-31.12.2020 / 5-7-8-13-14-15.01.2021	16-21-22-28-29.12.2020 / 4-6-11-12.01.2021	5667
3	Melek PAY	Öğr. Gör.	16-17-21-23-24-28-29-31.12.2020 / 4-6-7-11-13-14.01.2021	15-18-22-25-28-30.12.2020 / 5-8-12-15.01.2021	5668

İZİNLİ PERSONEL LİSTESİ

NO	ADI SOYADI	UNVANI	İZİN ŞEKLİ / TARİHLERİ
1			
2			
3			
4			
5			

1) Çalışma planı aylık düzenlenip birim üst yöneticisi tarafından onaylandıktan sonra birimde dosyalanarak muhafaza edilir. 15/12/2020 tarihinde en geç saat:09.00'da Birimin web sayfasında yayımlanır.

2) İdari izinli olup, uzaktan çalışacak olan personel haftalık çalışma planında belirtilir.

Tarih/İmza  
Birim Amiri

Doç.Dr. Bilgin ŞENEL  
Müdür Vekili